附件:

西北农林科技大学化学与药学院公务接待审批单

申请人： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 来访单位 |  | 来访时间 |  |
| 接待事由 |  |
| 用餐费用 | 用餐标准 |  | 住宿费用 | 住宿标准 |  |
| 人数 |  | 拟住天数 |  |
| 公务用车费用 |  | 其他费用 |  |
| 陪同人员、人数 |  |
| 预算金额 |  | 用餐总人数 |  |
| 审批程序 | 经办人 |  |
| （学院）相关负责人审批 |  |
| 备注 |  |

西北农林科技大学化学与药学院公务接待清单

申请人： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 来访单位名称 |  |
| 接待信息 | 姓 名 | 职务 | 陪同人员信息 |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 公务活动项目 | 费用名目 | 费用明细 | 经办人 |
| 就 餐 |  |  |
| 用 车 |  |  |
| 其 它 |  |  |
| 费用合计（大写）： ￥：  |
| （学院）相关负责人签字: |